

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 6 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) - определяется типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

ЧАСТЬ 1: 4 СЕМЕСТР

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: отработка, совершенствование и реализация первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно - исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- 1) формирование у студентов исследовательских, гностических, конструктивных, планирующих, коммуникативных умений и практических навыков экспериментально-исследовательской работы;
- 2) интегрирование для практических целей знаний, умений и навыков, приобретенных при изучении дисциплины Страноведение Великобритании, США и Германии;
- 3) использование студентом в своей исследовательской работе современных научно обоснованных приемов, методов и средств, в том числе, информационных и компьютерных технологий;
- 4) приобретение навыков работы в научных библиотеках.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-5 Способен воспринимать межкультурное	Знать: УК-1.1.Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-2.1.Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта УК-5.1.Знает основы межкультурной коммуникации

<p>разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Уметь: УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности УК-5.2. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами УК-5.3. Владеет навыками коммуникации с представителями иных национальностей с <u>соблюдением этических и межкультурных норм</u></p>
---	--

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p> <p style="text-align: center;">Основной этап</p> <p>Работа с литературой в библиотеке. Анализ литературы, а также источников, содержание которых детерминирует научное исследование студента. Написание реферата по проблеме исследования. <u>Составление списка литературы (минимум 7 источников)</u>.</p> <p style="text-align: center;">Заключительный этап</p> <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение <u>промежуточной аттестации по практике</u>.</p>

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. ;Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

б) дополнительная литература:

Костина, Е.А. Педагогическая технология развития культурно-страноведческой компетенции учителя иностранного языка / Е.А. ;Костина. - Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2015. - 143 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278042>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> -национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://www.nlr.ru/> -Российская национальная библиотека.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;

2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом

характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессиональноприкладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессиональноприкладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Планирование работы по неделям с научным руководителем.	УК-1 УК-2 УК-5	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап		

Работа с литературой в библиотеке. Анализ литературы, а также источников, содержание которых детерминирует научное исследование студента. Написание реферата. Составление списка литературы (минимум 7 источников).

3. Заключительный этап

Подготовка отчетной документации (оформление проделанной студентом работы и предъявление ее научному руководителю), получение характеристики-отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

ЧАСТЬ 2: 7 СЕМЕСТР

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: отработка, совершенствование и реализация первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно - исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1) формирование у студентов исследовательских, гностических, конструктивных, планирующих, коммуникативных умений и практических навыков исследовательской работы;

2) интегрирование для практических целей знаний, умений и навыков, приобретенных при изучении дисциплин программы;

3) использование студентом в своей исследовательской работе современных научно обоснованных приемов, методов и средств, в том числе, информационных и компьютерных технологий;

4) приобретение навыков работы в научных библиотеках;

5) подготовка к проведению исследования, обработке данных исследований, оформлению отчета о проделанной работе.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знать: УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-2.1. Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта/ов в рамках учебной практики ОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и духовно-нравственного воспитания Уметь: УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности ОПК-8.2. Умеет осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебновоспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности Владеть: УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами ОПК-8.3. Владеет формами и методами обучения; методами профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.</p>

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p> <p style="text-align: center;"><u>Основной этап</u></p> <p>Работа с литературой в библиотеке. Анализ научной и методической, лингвистической литературы, а также <u>источников, содержание которых детерминирует научное исследование студента. Написание введения к</u></p>

курсовой работе. Анализ содержания проработанных источников (не менее 7) в виде конспектов или тезисов с выводами студентов. Разработка структуры будущей курсовой работы. Составление списка литературы (минимум 10 источников). Раскрытие содержания, как минимум, двух параграфов курсовой работы по согласованию с научным руководителем.

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 2).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. ;Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

б) дополнительная литература:

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. ;Горелов, В.П. ;Горелов, Е.А. ;Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Лёвкина (Вылегжанина), А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А.О. ;Лёвкина ;(Вылегжанина). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018.

- 119 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

в) Интернет-ресурсы:

Научная библиотека СГУ имени П.Сорокина - <http://library.syktso.ru>.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>УК-1 УК-2 ОПК-8</p>	<p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p>
2.	<p>Основной этап Работа с литературой в библиотеке. Анализ научной и методической, лингвистической литературы, а также источников, содержание которых детерминирует научное исследование студента. Написание введения к курсовой работе. Анализ содержания проработанных источников (не менее 7) в виде конспектов или тезисов с выводами студентов. Разработка структуры будущей курсовой работы. Составление списка литературы (минимум 10 источников). Раскрытие содержания, как минимум, двух параграфов курсовой работы по согласованию с научным руководителем.</p>		
3.	<p>Заключительный этап По результатам учебной практики студент предоставляет руководителю учебной практики отчет об итогах практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о месте и сроках практики; - объем проанализированной литературы; - конспекты или тезисы проанализированных источников (не менее 7); - оформление списка литературы (минимум 10 источников); - структуру курсовой работы вместе с титульным листом и черновым вариантом двух параграфов; - выводы и предложения по совершенствованию учебной практики и учебного процесса по педагогическому направлению. Подготовка отчетной документации, получение отзыва руководителя практики от университета, 		

представление отчетной
документации на кафедру,
прохождение промежуточной
аттестации по практике.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: ознакомительная практика (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 3 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - ознакомительная практика - определяется типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: знакомство с обобщенными трудовыми функциями учителя, типовыми профессиональными задачи

Задачи практики:

- ознакомление студентов с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в разных типах школ;
- изучение специфики профессиональной деятельности учителя иностранных языков;
- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности;
- усвоение основ педагогической культуры;
- ознакомление с опытом организации учебно-воспитательной работы с обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране здоровья обучающихся;
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;
- ознакомление с опытом творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-4.1. Знает основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке (ах) УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований

рынка труда
 Уметь:
 УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности
 УК-4.2. Умеет применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах)
 УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей Владеть:
 УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки
 УК-4.3. Владеет навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия УК-6.3. Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p align="center"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p>
	<p align="center">Основной этап</p>
	<p>На исполнительном этапе происходит составление и согласование с руководителем плана-графика практики; реализация целей практики согласно плану-графику; анализ и интерпретация результатов практики и оценка ее эффективности.</p>
	<p>ЗАДАНИЕ 1</p>
	<p>Ознакомьтесь с содержанием ФГОС среднего (полного) общего образования, которые вы можете найти в интернете (http://www.xn--80achddrlnpe7bi.xn--p1ai/) в области определения информационнообразовательной среды образовательного учреждения (школы). Соотнесите особенности информационнообразовательной среды с содержанием официального сайта школы, определённой руководителем практики. Раскройте, обеспечивает ли информационно-образовательная среда данного образовательного учреждения:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - информационно-методическую поддержку образовательного процесса; - планирование, организацию образовательного процесса и его ресурсного обеспечения; - проектирование и организацию индивидуальной и групповой деятельности; - мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса; - мониторинг здоровья обучающихся; - современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; - дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов, осуществляющих управление в сфере образования, общественности), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий; - дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- информационную поддержку деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);

- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы на определенных учредителем образовательного учреждения языках обучения, дополнительной литературой.

Дайте краткий комментарий выявленного вами соответствия каждого вышеуказанного компонента. ЗАДАНИЕ

2

Пройдите обучение английскому языку на платформе Российской электронной школы (<https://resh.edu.ru/>) (не менее 10 уроков).

Представьте ваше субъективное мнение и аргументируйте его в отношении:

- эффективности уроков;
- привлекательности методики;
- разнообразия видов работы;
- доступности и прозрачности содержания конспектов уроков.

ЗАДАНИЕ 3

Эссе «Моя будущая педагогическая профессия» (свободное изложение: работа учителя на уроке, в роли классного руководителя, особенности отношения с детьми, с педагогическим коллективом, потребности в профессиональном самообразовании и самосовершенствовании).

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. ; Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. -

624 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

б) дополнительная литература:

Ахметова, Д.З. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Д.З. ;Ахметова,

В. Ф. ;Габдулхаков ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). Кафедра педагогической психологии и педагогики. - Казань : Познание (Институт ЭУП), 2007. - 184 с. : табл. -

Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

Гин, А.А. Приемы педагогической техники: свобода выбора. Открытость. Деятельность. Обратная связь.

Идеальность : [16+] / А.А. ;Гин ; под ред. А.Л. Камина. - 14-е изд. - Москва : Вита-Пресс, 2016. - 112 с. : ил. -

Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458902>

Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие /

С. В. ;Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с.

- Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru> (национальная библиографическая база данных научного цитирования)

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессиональноприкладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессиональноприкладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-4 УК-6	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Составление и согласование с		

руководителем плана-графика практики;
реализация целей практики согласно
плану-графику; анализ и интерпретация
результатов

практики и оценка ее эффективности.

3. Заключительный этап

Отчет о результатах практики на
итоговой конференции, содержание
которой доводится до их сведения на
установочной конференции. Дневник
практики (проверяется и подписывается
руководителем практики и сдается на
кафедру английского языка/немецкого и
французского языков).

Дневник практики включает в себя
следующие документы:

- индивидуальное задание,
- рабочий график,
- анализ информационно -
образовательной среды
образовательного учреждения,
- субъективный анализ обучающей
платформы РЭШ;
- эссе «Моя будущая педагогическая
профессия»;
- отчет о практике (подписывается
студентом и предьявляется на кафедру
английского языка/немецкого и
французского языков, сдается в
графической и

электронной форме).

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

**технологическая практика "Моделирование урока по стандартам
нового поколения"**

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: технологическая практика "Моделирование урока по стандартам нового поколения" (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 6 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - учебная

Тип практики - технологическая практика "Моделирование урока по стандартам нового поколения" - определяется типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: обучение студентов моделированию урока иностранного языка по современным стандартам

Задачи практики:

- ознакомление студентов с требованиями составления технологической карты урока иностранного языка;
- обучение моделированию различных типов урока иностранного языка;
- обучение анализу технологических карт уроков иностранного языка.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения профессиональных задач, задач	Знать: УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-2.1. Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта УК-4.1. Знает основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития ПК-1.1. Знает специфику проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ПК-2.1. Знает способы организации и оценки различных видов деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.), методы и формы организации коллективных творческих дел и мероприятий ПК-3.1. Знает специфику образовательной среды школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами предмета Иностранный язык

межличностного и межкультурного взаимодействия ПК-6
Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов ПК-7 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам

ПК-4.1. Знает:

- закономерности языковых систем изучаемых языков (фонетической, лексической, грамматической, орфографической)
- сферы, темы, проблемы, ситуации применения иностранного языка в рамках программы
- закономерности и особенности иноязычной картины мира - соответствия родноязычной и иноязычной картин мира;
- особенности концептной картины мира другой национальной ментальности.

ПК-6.1. Знает технологию проектирования. ПК-7.1. Знает индивидуальные особенности обучающихся, их особые образовательные потребности.

Уметь:

УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности

УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности

УК-4.2. Умеет применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном (ых) языке(ах)

УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.

ПК-2.2. Умеет организовать и оценивать различные виды деятельности

ПК-3.2. Умеет включать различные компоненты социокультурной среды региона в образовательный процесс

ПК-4.2. Умеет:

- осуществлять смысловое понимание устной и письменной речи в рамках изученных тем
- выражать содержание устноречевого и письменноречевого высказывания, а также воздействовать на речевое и неречевое поведение собеседника (собеседников) в рамках изученных тем - выстраивать иноязычное речевое поведение в соответствии с языковой и концептной картинами мира как изучаемого, так и родного языков

ПК-6.2. Умеет проектировать рабочие программы учебных предметов, план-конспект и технологическую карту урока

ПК-7.2. Умеет проектировать индивидуальные образовательные модели урочной и внеурочной

деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов

Владеть:

УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами УК-4.3. Владеет навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия УК-6.3. Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам ПК-1.3. Владеет технологией формирования познавательной мотивации обучающихся к иностранному языку в рамках урочной и внеурочной деятельности.

ПК-2.3. Владеет алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации.

ПК-3.3. Владеет технологией использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании предмета Иностранный язык во внеурочной деятельности. ПК-4.3. Владеет:

- навыками узнавания языковых явлений в процессе аудирования и чтения иноязычных текстов в рамках изученных тем
- произносительными, лексическими, грамматическими, орфографическими навыками построения устноречевого и письменноречевого высказывания, а также диалогическими клише, выражающими различного рода отношения. ПК-6.3 Владеет технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

ПК-7.3 Владеет различными средствами оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении учебного предмета.

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка.</u>
	Основной этап
	На исполнительном этапе происходит составление и согласование с руководителем плана-графика практики; реализация целей практики согласно плану-графику; анализ и интерпретация результатов практики и оценка ее эффективности.
	В течение практики студент
	- <u>знакомится с требованиями моделирования современного урока иностранного языка согласно ФГОС;</u>

-
- составляет конспект-модель различных типов урока иностранного языка (не менее четырех);
 - составляет 1 технологическую карту урока иностранного языка на выбор одного из своих конспектов урока.
-

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-53409404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/book/metodika-obucheniva-inostrannomu-vazyku-433391>

б) дополнительная литература:

Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие /

С.В. ;Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с.

- Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374>

в) Интернет-ресурсы:

Научная библиотека СГУ имени П.Сорокина - <http://library.syktso.ru>.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Составление и согласование с		

руководителем плана-графика
практики; реализация целей практики
согласно плану-графику; анализ и
интерпретация результатов
практики и оценка ее эффективности.

3.

Заключительный этап

Отчет о результатах практики на
итоговой конференции, содержание
которой доводится до их сведения на
установочной конференции.

Отчетная документация студента

Дневник практики (проверяется и
подписывается руководителем
практики и сдается на кафедру
английского языка/немецкого и
французского языков).

Дневник практики включает в себя
следующие документы:

- индивидуальное задание,

- рабочий график,

- 4 конспекта различных типов урока
иностранного языка,

- 1 технологическую карту,

- отчет о практике (подписывается
студентом и предъявляется на кафедру
английского языка/немецкого и
французского языков).

Дневник сдается в графической и _____ эл

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Тип практики педагогическая
практика "Летняя практика в детских оздоровительных
лагерях"**

Направление подготовки (специальность)
44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика "Летняя практика в детских оздоровительных лагерях" (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика "Летняя практика в детских оздоровительных лагерях" - определяется типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: формирование у студентов умений и навыков воспитательной работы с детьми разного возраста в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период на основе приобретенных знаний.

Задачи практики:- углубить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения теоретических дисциплин при исполнении обязанностей вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;

- овладеть профессионально-педагогическими умениями и навыками работы с детским и юношеским коллективом в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;
- овладеть методикой формирования временного детского коллектива;
- развивать ответственность и творческое отношение к реализации единых педагогических требований в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;
- сформировать навыки коммуникации, социального взаимодействия, работы в команде.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: -теорию и практику организации деятельности детей и подростков в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; - вопросы безопасности жизнедеятельности, правила поведения в случае возникновения чрезвычайной ситуации (ЧС) различного типа;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6 Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-6 Способен проектировать содержание

- особенности духовно-нравственного воспитания обучающихся; - применение информационных технологий в работе с детьми разного возраста; - документы и законодательные акты, регламентирующие деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период;

- особенности проектирования воспитательной работы в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период на основе системного подхода;

- особенности осуществления деловой коммуникации в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;

- специфику работы вожатого и функциональные обязанности отрядного вожатого; права и обязанности вожатых и детей;

-особенности формирования временного коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;

- возрастные особенности воспитанников, их интересы, потребности.

Уметь:

-определять воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков, в том числе детей с особыми образовательными потребностями;

-разрабатывать и реализовывать воспитательные программы для детей и подростков;

- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ; - устанавливать педагогически целесообразный стиль отношений с детьми разного возраста, с учетом межкультурного разнообразия общества; осуществлять индивидуальный подход к детям;

-организовывать коллективные творческие дела (КТД) воспитательного характера, использовать различные образовательные технологии;

- формировать развивающую образовательную среду (в рамках отдельного отряда, лагеря в целом); - осуществлять социальное взаимодействие, работать в команде;

- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; поддерживать должный уровень физической подготовленности.

Владеть:

- навыками самостоятельной трансформации, структурирования и педагогически грамотно преобразования теоретического знания в практическую профессиональную деятельность;

- формами и методами организационной и воспитательной работы с детьми в летнее время; здоровьесберегающими, спортивнооздоровительными, досуговыми технологиями и технологией КТД; - методами оказания первой помощи в экстремальных ситуациях; -методами педагогической и психологической диагностики, необходимыми для анализа педагогического процесса, его планирования и прогнозирования; методами контроля и оценки результатов деятельности детей; -педагогическим тактом и педагогической культурой по отношению к

образовательных программ и их элементов ПК-7 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	воспитанникам и коллдам.
---	--------------------------

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p align="center"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Подготовка каждым студентом определенного набора методических материалов, необходимых для самостоятельной практической деятельности с воспитанниками - накопительной папки (методического портфолио). Накопительная папка включает материалы, которые предполагается использовать на практике в лагере и составляется с учетом темы (направления, программы) смены. Предусматривается, что в ходе практики её содержание будет изменяться, отражая реальную деятельность студента в летнем <u>оздоровительно-образовательном учреждении</u></p>
	<p align="center"><u>Основной этап</u></p> <p>Модуль "Инструктивный лагерь" (1 неделя, 36 час.) Проходит на базе организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период (далее ДОЛ), либо на базе образовательной организации. Комплектование отрядов осуществляется из самих студентов. Дает возможность студентам погрузиться в искусственно созданную систему детского оздоровительного лагеря, ознакомиться с методиками, а также позволяет увидеть студенту проблемы организации воспитательной работы с позиции ребенка. В условиях, приближенных к реальным, студенты разрабатывают основные вопросы содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работают с методической литературой, развивают необходимые умения на практикумах, осуществляют анализ деятельности, с целью своевременного предупреждения проблем в организации воспитания подрастающего поколения в будущей профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка Тема 1. Цели и задачи работы инструктивного лагеря, летней педагогической практики, особенности работы в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОЛ и работу вожатого. Техника безопасности и охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОЛ. Тема 2. Организация деятельности вожатого в условиях ДОЛ. Тема 3. Особенности работы с детьми, имеющими вредные привычки, девиации в поведении и общении. Практическая подготовка. За время практики студенты должны: - создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления; - подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист; - подготовить отряд к открытию и закрытию инструктивного лагеря (название, девиз, песня, отчетное выступление); - организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания.); - подготовить и провести методический день (КТД); - подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями; - подготовить и провести музыкальные часы; - подготовить и провести игровые практикумы; - подготовить и провести творческие мастерские по различным направлениям (например: «Скульптурная мастерская», «АРТ-мастерская» и др.); - подготовить и провести тренинги по разрешению проблемных и конфликтных ситуаций; - осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.).</p> <p>Модуль «Летняя педагогическая практика в ДОЛ» (3 недели). Самостоятельная работа студентов с детьми. Студенты направляются на практику в качестве вожатых (воспитателей, педагогов- организаторов). Этапы проведения практики</p> <p>Организационный этап. Основным направлениями являются: - знакомство с детьми; - размещение в корпусах; - распределение поручений в отряде; - составления плана работы на смену. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Регистрирует детей, прибывающих в лагерь, составляет список воспитанников своего отряда. 2. Беседует с родителями детей, определяет характеристику состояния здоровья ребенка, особенности его характера, поведения, круг интересов и предпочтений. 3. Расселяет детей в корпусе, проводит беседу по выполнению режима и распорядка дня, организации самообслуживания. 4. Разъясняет детям инструкции по мерам безопасности, правилам купания и поведения в походе, соблюдению мер безопасности при проведении физкультурно-оздоровительной работы. 5. Проводит экскурсию по ДОЛ с целью знакомства с территорией, расположением находящихся на ней объектов (столовая, медпункт, кабинет начальника лагеря, игровая комната, клуб, стадион и др.). 6. Организует беседу или осуществляет анкетирование детей в целях определения предпочтений детей на отдыхе. 7. Организует, совместно с детьми, оформление интерьера</p>

комнат и обустройство мест отдыха. 8. Организует определение интересных для детей и полезных для ДОЛ мероприятий на территории лагеря или в его окрестностях, совместно с детьми составляет примерный план работы отряда. 9. Привлекает детей к участию в торжественном открытии лагерной смены. Основной этап. Основными направлениями являются: - сплочение и объединение детей в коллективной деятельности с учетом их интересов, потребностей, возможностей и склонностей; - оздоровление и разностороннее развитие детей; - формирование органов детского самоуправления; - создание обстановки совместного творчества воспитателей и воспитанников; формирование доброжелательного микроклимата в коллективе. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение работы по созданию временного детского коллектива и обеспечению надлежащих условий для его функционирования (предъявление требований к воспитанникам, работа с активом, выдвижение увлекательных перспектив, накопление положительных традиций коллективной жизни и др.). 2. Создание различных структур органов самоуправления в лагере (командир отряда, физорг и т. д.). 3. Проведение оздоровительной работы с детьми. 4. Организация коллективных творческих дел (КТД). 5. Вовлечение детей в трудовую деятельность и использование в этих целях разных форм общественно полезного труда (благоустройство лагеря, дежурство и др.) 6. Организация спортивной и физкультурно-оздоровительной работы. 7. Подготовка и проведение мероприятий с родителями. 8. Привлечение детей к участию в экологических, художественно-эстетических мероприятиях, мероприятиях нравственно-этического, гражданско-патриотического характера. 9.

Проведение досуговых мероприятий. Заключительный этап. Основными направлениями являются: - анализ реализации планов выполнения поручений; - подведение итогов лагерной смены; - организация отъезда детей. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение отрядного сбора по подведению итогов лагерной смены. 2. Подготовка мероприятий, посвященных закрытию лагерной смены. 3. Проведение санитарно-хозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря. 4. Сопровождение детей в автобусе при отъезде из лагеря, организация их встречи с родителями в конечном пункте прибытия. Деятельность студента в ходе практики предполагает: 1) Ознакомление со спецификой воспитательного учреждения для организации летнего отдыха детей: - беседа с администрацией ДОЛ об условиях организации жизни и деятельности детей в летних условиях, об основных направлениях работы, материальной базе, контингенте детей, традициях и т.д.; - изучение и анализ опыта предыдущей деятельности ДОЛ (планов работы, отчетов, дневников и т.д.); - знакомство с режимными моментами, единичными требованиями к работе по охране жизни и здоровья детей в условиях лета, правилами внутреннего распорядка. 2) Изучение индивидуальных особенностей детей в ходе: - бесед с родителями, с членами педагогического коллектива; - изучения медицинских карт детей с целью выявления особенностей физического развития (по возможности); - наблюдения за детьми в различных видах деятельности, общения, анализа продуктивной деятельности 3) Планирование работы: - разработка перспективного плана работы отряда (с привлечением воспитанников); - участие в проектировании общелагерной программы мероприятий; - согласование планов работы отряда и общелагерной программы мероприятий; - ведение дневника практики, осуществление календарного планирования. 4) Организация детского коллектива, взаимоотношений в отряде, проведение мероприятий по адаптации детей к новым условиям: - организация самообслуживания детей, контроль за соблюдением режима и распорядка дня, санитарных норм; - проведение работы на знакомство детей друг с другом, взаимное изучение интересов, склонностей и способностей; - включение детей в трудовую деятельность; - организация подгрупповой работы в отряде; - организация членов отряда на подготовку отряда к различным мероприятиям; - работа с воспитанниками по организации дел разнообразной направленности: спортивной, интеллектуальной, художественно - прикладной, трудовой, творческой, игровой, обеспечение здорового микроклимата в отряде; - экологическое воспитание детей, организация природоохранительной, натуралистической работы; - эстетическое воспитание; - физическое, гигиеническое воспитание детей, закаливание; - трудовое воспитание: самообслуживание; дежурство. - организация игровой деятельности. 5) Методическая и учебноисследовательская работа: - участие в работе методических советов; - анализ педагогической деятельности (ведение педагогического дневника). 6) Подведение итогов смены - организация итоговых мероприятий с детьми (выставок работ детей, награждения и др.); - проведение итоговых санитарнохозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря.

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю, проверяющему отчеты, следующие документы: • отзыв-характеристика о работе вожатого с оценкой, заверенная начальником ДОЛ с указанием краткой характеристики уровней подготовки и проведения воспитательной работы; • заполненный дневник по практике; • 3 конспекта проведенных мероприятий; • план - сетку мероприятий лагеря. В начале следующего за практикой нового учебного года (до 20 декабря текущего календарного года) руководители проводят итоговые конференции в конкретных институтах СГУ им. Питирима Сорокина (по согласованию с директорами институтов). На конференциях студенты информируют о проведенных мероприятиях в рамках практики, делятся опытом работы с детьми, анализируют собственную деятельность, вносят предложения по улучшению качества работы в ДОЛ. К итоговой конференции студенты могут подготовить выставки

наглядных материалов, отрядные уголки, рисунки, эмблемы, поделки детей, планы работ и др. На конференцию приглашают также студентов групп, выходящих на летнюю практику в текущем учебном году. Работа студента оценивается по двум модулям. В рамках модуля "Инструктивный лагерь": - активное участие во всех запланированных мероприятиях, в их подготовке и проведении; - умение работать в команде. Работа студента в ДОЛ также оценивается по следующим критериям, указанным в характеристике:

- работа с дневником педагогических наблюдений; - умение организовать жизнедеятельность детей в условиях ДОЛ; - умение сформировать дружный, сплоченный временный детский коллектив; - умение работать с детским активом, организовать работу творческих групп в отряде; - умение разработать и провести воспитательное дело, провести беседу; - умение анализировать мероприятие; - умение анализировать собственную деятельность на практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И.Ю. ;Исаева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 197 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>

Ахметова, Д.З. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Д.З. ;Ахметова, В.Ф. ;Габдулхаков ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). Кафедра педагогической психологии и педагогики. - Казань : Познание (Институт ЭУП), 2007. - 184 с. : табл. - Режим доступа: по URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. - Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. -

151 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. -

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459410

Основы вожатской деятельности: учебное пособие (практикум) : [16+] / авт.-сост. Е.И. Толочнеева ; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : СевероКавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 104 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596332

б) дополнительная литература:

Болотова, Н.П. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого : методическое пособие : [16+] / Н.П. Болотова, Н.Ю. Галой, И.А. Горбенко ; под общ. ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой ; Московский педагогический государственный университет. - Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. - 66 с. : ил. -

Режим доступа: по подписке. -

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599093

Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие : [16+] / Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. - 152 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577905

Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методическое пособие : [16+] / под ред. Н.Ю. Лесконог, Е.Н. Матюхиной ; Московский педагогический государственный университет. - Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. - 98 с. : ил. -

Режим доступа: по подписке. -

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599033

Чельшева, И.В. Психолого-педагогические аспекты социальной адаптации детей и подростков во временном коллективе оздоровительного центра / И.В. Чельшева,

О.И. Ефремова ; под ред. И.В. Чельшевой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 195 с. : табл. -

Режим доступа: по подписке. -

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571032

в) Интернет-ресурсы:

Электронная библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru> <http://edu.ru/>

Федеральный портал Российское образование

<https://www.culture.ru/> «Культура.РФ» — гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России

Научная библиотека СГУ имени П.Сорокина - <http://library.syktso.ru>.

<http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.

<http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника»

www.pedsovet.org - сайт Педсовет

- РДШ - <https://рдш.рф/>

- Вожатый.ру - <http://www.vozhatiy.ru/documents/Lhtml>

- Журнал «Вожатый века» -

http://jances.at.ua/news/chuzhie_no_vse_ravno_svoi_deti_zhurnal_vozhatyj_veka_1_vesna_200

8/2010-05-23-26

- Журнал «Вожатый» - http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal_vozhatyj_1984_08_tekst_2/0-64

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию, отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 ОПК-1 ОПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения - базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	

	заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	ОПК-8 ПК-1 ПК-2	
3.	Заключительный этап Подготовка отчета о прохождении практики	ПК-3 ПК-6 ПК-7	

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 9 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 324 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - научно-исследовательская работа - определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: отработка, совершенствование и реализация профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Задачи практики:

- формирование способности применять полученные знания в области педагогики, психологии, педагогической лингвистики и методики обучения английскому и немецкому языкам в собственной научно-исследовательской деятельности;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- совершенствование приемов самостоятельной работы (систематизация соответствующей литературы по разрабатываемой проблеме; раскрытие используемой системы категорий; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);
- овладение методами обобщения и логического изложения материала;
- совершенствование навыков разработки конкретной проблемы образования (анализ результатов опытного обучения/экспериментального исследования);
- совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-2.1. Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта/ов в рамках производственной практики Уметь: УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности

УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеть:
УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки
УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами _____

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>. _____</p> <p style="text-align: center;">Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none">• систематизация и углубление теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы• <u>обобщение и логическое изложение результатов опытного обучения</u> <p style="text-align: center;">Заключительный этап</p> <p>Подготовка отчетной документации (оформление результатов исследования в виде ВКР), получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, <u>представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</u></p>

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии).

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики

(Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. ;Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. ;Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

б) дополнительная литература:

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. ;Горелов, В.П. ;Горелов, Е.А. ;Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Лёвкина (Вылегжанина), А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А.О. ;Лёвкина ;(Вылегжанина). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018.

- 119 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. ;Рузавин. - Москва : Юнити, 2015. - 287 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> -национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://www.nlr.ru/> -Российская национальная библиотека.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессиональноприкладной подготовки, не применяет полученные

прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются незначительные ошибки в оформлении

знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап • проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап • систематизация и углубление теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; • обобщение и логическое изложение результатов опытного обучения;		
3.	Заключительный этап • подготовка отчетной документации (оформление результатов исследования в виде ВКР); • получение отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку"

Направление подготовки (специальность)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку" (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 6 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика "Организация внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку" - определяется типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: усиление профессиональной направленности, качественное улучшение практической подготовки бакалавров к организации внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку

Задачи практики:

- ознакомление студентов с особенностями организации внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку;
- изучение специфики профессиональной деятельности учителя иностранных языков по организации внеурочной деятельности;
- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности;
- ознакомление с опытом организации внеурочной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;
- ознакомление с опытом творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- овладение методикой организации внеурочной деятельности по английскому языку и по немецкому языку.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p> <p>ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения профессиональных задач, задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-6 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</p> <p>ПК-7 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p>	<p>УК-2.1. Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проектов в рамках педагогической практики</p> <p>УК-3. 1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия</p> <p>УК-4.1. Знает основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития</p> <p>УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры</p> <p>УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения</p> <p>ПК-1.1. Знает специфику проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока</p> <p>ПК-2.1. Знает способы организации и оценки различных видов деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.), методы и формы организации коллективных творческих дел и мероприятий</p> <p>ПК-3.1. Знает специфику образовательной среды школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами предмета</p> <p>Иностранный язык</p> <p>ПК-4.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности языковых систем изучаемых языков (фонетической, лексической, грамматической, орфографической) - сферы, темы, проблемы, ситуации применения иностранного языка в рамках программы - закономерности и особенности иноязычной картины мира - соответствия родноязычной и иноязычной картин мира; - особенности концептной картины мира другой национальной ментальности <p>ПК-6.1. Знает технологию проектирования</p> <p>ПК-7.1. Знает индивидуальные особенности обучающихся, их особые образовательные потребности</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности</p> <p>УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности</p> <p>УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами</p> <p><u>УК-4.2. Умеет применять правила и нормы</u></p>
--	--

деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей

УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных

упражнений УК-8.2. Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения

ПК-2.2. Умеет организовать и оценивать различные виды деятельности

ПК-3.2. Умеет включать различные компоненты социокультурной среды региона в образовательный процесс

ПК-4.2. Умеет:

- осуществлять смысловое понимание устной и письменной речи в рамках изученных тем

- выражать содержание устноречевого и письменноречевого высказывания, а также

- воздействовать на речевое и неречевое поведение собеседника (собеседников) в рамках изученных тем

- выстраивать иноязычное речевое поведение в соответствии с языковой и концептной картинами мира как изучаемого, так и родного языков

ПК-6.2. Умеет проектировать рабочие программы учебных предметов, план-конспект и технологическую карту урока

ПК-7.2. Умеет проектировать индивидуальные образовательные модели урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов

Владеть:

УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами

УК-3.3. Способен определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-4.3. Владеет навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия

УК-6.3. Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам

УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой

УК-8.3. Владеет навыками поддержания _____

безопасных условий жизнедеятельности ПК-1.3. Владеет технологией формирования познавательной мотивации обучающихся к иностранному языку в рамках урочной и внеурочной деятельности ПК-2.3. Владеет алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации ПК-3.3. Владеет технологией использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании предмета Иностранный язык во внеурочной деятельности ПК-4.3. Владеет:

- навыками узнавания языковых явлений в процессе аудирования и чтения иноязычных текстов в рамках изученных тем
- произносительными, лексическими, грамматическими, орфографическими навыками построения устноречевого и письменноречевого высказывания, а также диалогическими клише, выражающими различного рода отношения ПК- 6.3

Владеет технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ ПК-7.3 Владеет различными средствами оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении учебного предмета

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u> .
	Основной этап
	На исполнительном этапе происходит составление и согласование с руководителем плана-графика практики; реализация целей практики согласно плану-графику; анализ и интерпретация результатов практики и оценка ее эффективности.
	Для прохождения практики за каждым студентом закрепляется:
	<ul style="list-style-type: none"> - класс, в котором он будет выполнять функциональные обязанности учитель иностранного языка, помогать учителю в проведении внеклассной работы по предмету; - учитель иностранного языка, по плану внеурочной деятельности которого он работает.
	В течение практики студент
	<ul style="list-style-type: none"> - знакомится с особенностями организации учителем внеурочной деятельности в закрепленном классе; - присутствует на занятиях закрепленного учителя по внеурочной деятельности и анализирует их; - разрабатывает 4 конспекта занятий/мероприятий по внеурочной деятельности на иностранном языке (по 2 конспекта на каждый профиль); - проводит не менее двух занятий/мероприятий по внеурочной деятельности по иностранному языку на выбор.
	План на период педпрактики составляется студентом совместно с учителем иностранного языка.
	Студент обязан:
	1) полностью выполнить программу практики. Если она выполнена не полностью, практика не засчитывается;
	2) подчиняться внутреннему распорядку школы;
	3) присутствовать на внеклассных мероприятиях по иностранному языку в прикрепленном классе;

- 4) вести дневник практики и по первому требованию предъявлять его руководителям практики;
5) быть во всех отношениях примером для учащихся, проявлять к ним внимание, такт;
6) в конце практики сдать отчетную документацию.

Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. ;Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 624 с. : ил. - Режим доступа: по URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

Ахметова, Д.З. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Д.З. ;Ахметова, В.Ф. ;Габдулхаков ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). Кафедра педагогической психологии и педагогики. - Казань : Познание (Институт ЭУП), 2007. - 184 с. : табл.- Режим доступа: по URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

б) дополнительная литература:

Гин, А.А. Приемы педагогической техники: свобода выбора. Открытость. Деятельность. Обратная связь. Идеальность : [16+] / А.А. ;Гин ; под ред. А.Л. Камина. - 14-е изд. - Москва : Вита-Пресс, 2016. - 112 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458902>

Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие /

С.В. ;Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с.

- Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374>

в) Интернет-ресурсы:

Электронная библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru> Электронно-библиотечная

система «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию, отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Составление и согласование с		

руководителем плана-графика практики;
реализация целей практики согласно
плану-графику; анализ и интерпретация
результатов

практики и оценка ее эффективности.

3.

Заключительный этап

Отчет о результатах практики на
итоговой конференции, содержание
которой доводится до их сведения на
установочной конференции.

Отчетная документация студента:

Дневник практики (проверяется и
подписывается руководителем практики
и сдается на кафедру английского
языка/немецкого и французского
языков).

Дневник практики включает в себя
следующие документы:

- индивидуальное задание,
- рабочий график,
- 4 конспекта внеурочных
мероприятий на английском/
немецком языках,
- план внеурочных мероприятий по
иностранному языку на основе учебного
плана конкретного класса и с учетом
мнения учителя иностранного языка,
- отчет о практике (подписывается
студентом и предъявляется на кафедру
английского языка/немецкого и
французского языков).

Дневник сдается в графической и _____ эл

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая практика в образовательных организациях

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)»

1. Общие положения.

Программа производственной практики: педагогическая практика в образовательных организациях (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)».

Объем практики составляет 24 зачетных(-ые) единиц(-ы) (далее - з.е.), или 864 академических часа.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики - производственная

Тип практики - педагогическая практика в образовательных организациях - определяется типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель(-и) практики определяется(-ются) типом(-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель(-и) практики: подготовка к целостному выполнению функций учителя иностранного языка, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися

Задачи практики:

- формирование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;

- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;

- развитие умения адаптировать урок иностранного языка к требованиям школьных

ФГОС;

- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;

- формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя и его активной педагогической позиции;

- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности ее выбора;

- формирование целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления;

- углубление и закрепление теоретических знаний по иностранному языку, по циклу методических и психолого-педагогических наук; применение их на практике;

- изучение особенностей школы, ее учебно-воспитательной концепции, образовательных концепций, образовательного профиля, стиля общения в коллективе;

- овладение наблюдением и анализом учебно-воспитательной работы в своем классе. Изучение коллектива учащихся своего класса;

- овладение планированием своей учебно-воспитательной работы как учителя иностранного языка и классного руководителя;

- овладение методикой проведения различных типов уроков с применением разнообразных методов и приемов обучения, отвечающих требованиям современного урока, методикой проведения внеклассных мероприятий по предмету;

- овладение методикой наблюдения и анализа собственных уроков, уроков учителей;

- овладение различными формами работы классного руководителя. Производственная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-6 Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p> <p>ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения профессиональных задач, задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-5 Способен использовать основы социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-1.1. Знает содержание основных законодательных актов в сфере образования и иных правовых актов, регулирующих основные направления профессиональной деятельности. Понимает значение соблюдения принципа законности в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. Знает теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-4.1. Знает основы духовно-нравственного воспитания обучающихся и модели нравственного поведения в профессиональной сфере.</p> <p>ОПК-5.1. Знает основы психологопедагогической диагностики; специальные методы и технологии, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.</p> <p>ОПК-6.1. Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-7.1. Знает:</p> <p>- особенности семейных отношений и отношений между участниками образовательного процесса в культурах стран изучаемых языков для объяснения и построения инокультурного концептного поведения в межкультурной коммуникации.</p> <p>ОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования</p>

<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и духовно-нравственного воспитания. ПК-1.1. Знает специфику проектирования результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока.</p> <p>ПК-2.1. Знает способы организации и оценки различных видов деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.), методы и формы организации коллективных творческих дел и мероприятий.</p> <p>ПК-3.1. Знает специфику образовательной среды школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами предмета Иностранный язык.</p> <p>ПК-4.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности языковых систем изучаемых языков (фонетической, лексической, грамматической, орфографической) - сферы, темы, проблемы, ситуации применения иностранного языка в рамках программы - закономерности и особенности иноязычной картины мира - соответствия родноязычной и иноязычной картин мира; <p>ПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные разделы, положения и проблемы теоретических и культуроведческих дисциплин; - методы научного анализа материала научных источников по дисциплине; - достоверные источники получения научной информации. <p>Уметь:</p> <p>ОПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые акты (далее НПА), юридические документы в своей профессиональной деятельности; на базовом уровне анализировать и интерпретировать правовые нормы применительно к конкретным ситуациям. ОПК-2.2. Умеет классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. ОПК-3.2. Умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; проектировать диагностические цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовно - нравственного воспитания обучающихся; формировать у обучающихся гражданскую <u>позицию, толерантность, способность к труду и</u></p>
--	--

жизни в условиях современного мира.

ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса. ОПК-6.2. Умеет использовать знания о развитии обучающихся для планирования учебновоспитательной работы; применять психологопедагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет).

ОПК-7.2. Умеет:

- обсуждать проблемы отношений внутри семьи, в образовательном процессе, в среде обучающихся для построения инокультурного концептного поведения в межкультурной коммуникации.

ОПК-8.2. Умеет осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебновоспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности. ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.

ПК-2.2. Умеет организовать и оценивать различные виды деятельности.

ПК-3.2. Умеет включать различные компоненты социокультурной среды региона в образовательный процесс.

ПК-4.2. Умеет:

- осуществлять смысловое понимание устной и письменной речи в рамках изученных тем
- выражать содержание устноречевого и письменноречевого высказывания, а также воздействовать на речевое и неречевое поведение собеседника (собеседников) в рамках изученных тем
- выстраивать иноязычное речевое поведение в соответствии с языковой и концептной картинами мира как изучаемого, так и родного языков. ПК-5.2. Умеет:
 - логично, последовательно, с применением взятых за основу критериев и непротиворечиво осветить вопросы по дисциплине, выделять главное, сравнивать, обобщать, критически оценивать - использовать зарубежные и отечественные источники для решения практических и теоретических задач
 - анализировать фактологический материал
 - применять на практике полученные теоретические знания.

Владеть: _____

ОПК-1.3. Владеет базовыми навыками работы с правовыми документами, анализа правовых отношений в области образования.

ОПК-2.3. Владеет навыками разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками формирования ИКТ - компетентности (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся.

ОПК-4.3. Владеет методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации.

ОПК-5.3. Владеет методами контроля и оценки образовательных результатов; навыками формирования предметных и метапредметных компетенций; навыками применения методов коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися.

ОПК-6.3. Владеет навыками учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; навыками использования психологопедагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей.

ОПК-7.3. Владеет:

- навыками обсуждения проблем отношений внутри семьи, в образовательном процессе, в среде обучающихся для построения инокультурного концептного поведения в межкультурной коммуникации.

ОПК-8.3. Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; навыками организации различных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; методами профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

ПК-1.3. Владеет технологией формирования познавательной мотивации обучающихся к иностранному языку в рамках урочной и внеурочной деятельности.

	<p>ПК-2.3. Владеет алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации.</p> <p>ПК-3.3. Владеет технологией использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании предмета Иностранного языка во внеурочной деятельности.</p> <p>ПК-4.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками узнавания языковых явлений в процессе аудирования и чтения иноязычных текстов в рамках изученных тем - произносительными, лексическими, грамматическими, орфографическими навыками построения устноречевого и письменноречевого высказывания, а также диалогическими клише, выражающими различного рода отношения. <p>ПК-5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией по дисциплине - навыками работы со словарями разных типов, учебниками и учебными пособиями по дисциплине - основами анализа и синтеза полученной информации.
--	--

5. Содержание практики.

Производственная практика (в 8 и 9 семестрах) проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами <u>внутреннего трудового распорядка</u>.</p> <p style="text-align: center;"><u>Основной этап</u></p> <p>Педагогическая практика проводится следующим образом: половина студентов проходят педагогическую практику в 8 семестре по одному профилю, вторая половина - по другому профилю (продолжительность: 6 недель). На пятом курсе в 9 семестре профили меняются (8 недель).</p> <p>На исполнительном этапе происходит составление и согласование с руководителем плана-графика педагогической практики; реализация целей практики согласно плану-графику; анализ и интерпретация результатов опытного обучения / экспериментального исследования и оценка его эффективности.</p> <p>В течение педагогической практики на 4 и 5 курсах студент, как правило, дает по 10-15 уроков в классах, выделяемых руководством школы для проведения практики, и проводит внеклассное мероприятие на иностранном языке.</p> <p>Для прохождения педагогической практики за каждым студентом закрепляется класс, в котором он будет выполнять функциональные обязанности помощника классного руководителя, проводить уроки иностранного языка, помогать учителю в проведении внеклассной работы по предмету. Каждый студент обязан работать в школе ежедневно не менее 6 часов в соответствии с индивидуальным учебно - воспитательной работы. План на период педпрактики составляется студентом совместно с классным руководителем и учителем иностранного языка.</p> <p>Студенты во время педагогической практики выполняют работу учителя иностранного языка, обязанности помощника классного руководителя, ведут психолого-педагогические наблюдения, принимают участие в коллективном анализе учебно-воспитательной работы.</p> <p>В содержание практической деятельности студентов входит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомление с учебно-воспитательной работой школы: <ul style="list-style-type: none"> - беседы с представителями администрации школы, учителями, классными руководителями; - анализ планов учебно-воспитательной работы школы, - ознакомление с расписанием учебных занятий, кружков; - знакомство с материальной базой кабинетов иностранного языка; - посещение уроков и внеклассных занятий, педагогических советов, родительских собраний;

2)изучение:

- учебной программы, учебников, методических пособий, тематических и поурочных планов учителей иностранного языка, плана внеклассной работы по предмету;
- психологических аспектов учебно-воспитательной деятельности (учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, учет мотивации, особенностей педагогического общения и микроклимата на уроке и др.);
- отдельных учащихся, групп и целого классного коллектива;
- плана работы классного руководителя, личных дел учащихся, медицинских карт, классных журналов;

3) проведение учебной и внеклассной работы по предмету:

- изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по предмету (анализ классного журнала, тетрадей учащихся, результатов контрольных работ и срезов);
- разработка плана-графика консультаций для учащихся, проведение уроков в период педпрактики;
- разработка конспектов уроков, внеклассных мероприятий по предмету;
- подготовка дидактических материалов, наглядных пособий к уроку;
- проведение уроков различных типов с применением разнообразных методов обучения и использованием различных способов организации познавательной деятельности учащихся;
- проведение дополнительных учебных занятий по предмету;
- проведение внеклассных мероприятий по предмету;
- участие в организации и помощь в проведении массовых внеклассных мероприятий по предмету (тематический вечер, олимпиады и др.);

- изготовление наглядных пособий по предмету, помощь в оформлении кабинета;

4)проведение воспитательной работы в классе:

- изучение уровня воспитанности учащихся (состояние дисциплины, уровень общественной активности и др.);
- разработка плана-графика проведения воспитательных занятий в период педпрактики;
- подготовка и проведение отдельных внеучебных занятий, обеспечивающих разносторонний воспитательный результат;
- работа с родителями (посещение учащихся на дому, индивидуальные беседы с родителями, выступление на родительских собраниях и др.);

5)методическая и самостоятельная работа:

- участие в работе педагогического совета, методического объединения, семинара классных руководителей;
- накопление дидактического материала, методических разработок;
- систематический анализ своей педагогической деятельности в педагогическом дневнике;
- подготовка материалов для ВКР.

Студент обязан:

1)полностью выполнить программу практики. Если она выполнена не полностью, практика не засчитывается;

2)подчиняться внутреннему распорядку школы, то есть он обязан приходить в школу за 15-20 минут до начала занятий, работать в школе не менее 6 часов, выполнять распоряжения администрации школы;

3)присутствовать на всех уроках, внеклассных мероприятиях и классных часах в прикрепленном классе во время первой недели;

4)присутствовать на уроках и внеклассных мероприятиях и принимать участие в их обсуждении;

5)вести дневник практики и по первому требованию предъявлять его руководителям по предмету, педагогики и психологии;

6)конспект каждого урока предъявлять для обсуждения и утверждения учителю/руководителю по предмету (в противном случае студент к уроку не допускается);

7)внести свой вклад в оформление или переоборудование учебных кабинетов по иностранному языку;

8)работать в качестве классного руководителя и выполнять всю текущую работу в классе. Обязательно провести хотя бы одно внеклассное мероприятие по иностранному языку;

9)быть во всех отношениях примером для учащихся, проявлять к ним внимание, такт;

10) в конце практики принять участие в подготовке итоговой конференции, сдать отчетную документацию;

11)на период педпрактики один из студентов, работающих в данной школе, назначается старостой. В его обязанности входят: учет посещаемости студентами школы, составление расписания учебно-воспитательной работы студентов, помощь руководителям по предмету, педагогики и психологии в организации группы и т.р.

Примерный перечень индивидуальных заданий для студентов

1. Разработка конспекта внеклассного мероприятия в форме:

- олимпиады;
- недели иностранного языка;
- конкурсов чтецов, драматизаций, песен, кроссвордов;

2. Разработка сценариев мероприятий, посвященных праздникам стран изучаемых языков.

3. Разработка конспектов:

- классных часов;

- бесед на темы по плану работы класса.

4. Организация экскурсий, походов.

5. Организация индивидуальных занятий с учениками.

6. Составление эссе «Моя педагогическая философия» (4 курс) Выполнение кейсового задания (5 курс) _____

_____ Заключительный этап _____

Подготовка отчетной документации, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Ариян, М.А. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе : учебное пособие : [16+] / М.А. ;Ариян. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 113 с. : табл. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482497>

Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. ;Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 624 с. : ил. - Режим

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

б) дополнительная литература:

Ахметова, Д.З. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Д.З. ;Ахметова,

В.Ф. ;Габдулхаков ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). Кафедра педагогической психологии и педагогики. - Казань : Познание (Институт ЭУП), 2007. - 184 с. :табл. - Режим

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

Гин, А.А. Приемы педагогической техники: свобода выбора. Открытость. Деятельность. Обратная связь.

Идеальность : [16+] / А.А. ;Гин ; под ред. А.Л. Камина. - 14-е изд. -

Москва : Вита-Пресс, 2016. - 112 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458902>

Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации : учебно-методическое пособие / авт.-сост. М.В. Салтыкова, Г.Е. Поторочина ; Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко. - Глазов : Глазовский государственный педагогический институт (ГГПИ), 2016. - 90 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458730> Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие /

С.В. ;Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с.

- Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374> Паршуткина, Т.А.

Становление и развитие методики обучения иностранным языкам во 2ой половине XX века : учебно-методическое пособие / Т.А. ;Паршуткина ; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010. - 43 с. : схем. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272402>

Современная методика соизучения иностранных языков и культур : методическое пособие : [16+] / под общ. ред. М.К. Колковой. - Санкт-Петербург : КАРО, 2011. - 200 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462674>

в) Интернет-ресурсы:

Научная библиотека СГУ имени П.Сорокина - <http://library.syktsu.ru>.

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задачи(задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>На организационном этапе предусматривается проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5</p>	<p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p>
2.	<p>Основной этап</p> <p>Составление и согласование с руководителем плана-графика педагогической практики; реализация целей практики согласно плану-графику; анализ и интерпретация результатов опытного обучения / экспериментального исследования и оценка его эффективности.</p>		
3.	<p>Заключительный этап</p> <p>На заключительном этапе происходит подготовка отчетной документации, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Студенты отчитываются о результатах педагогической практики на итоговой конференции, содержание которой доводится до их сведения на установочной конференции.</p> <p>Отчетная документация студента V курса</p> <p>1. Путевка (2-3-я страницы заполняются и заверяются учителями иностранного языка, классными руководителями; 4 страница - руководителями по предмету и от кафедр общей и специальной педагогики и общей и педагогической психологии).</p> <p>2. Конспекты воспитательных мероприятий (проверяются руководителем от кафедры общей и специальной педагогики).</p> <p>3. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива (проверяется руководителем от кафедры общей и педагогической психологии).</p>		

4. Дневник практики (проверяется и подписывается руководителем по предмету и сдается на кафедру английского языка/немецкого и французского языков).

Дневник практики включает в себя следующие документы:

- индивидуальное задание,
- рабочий график,
- 1 конспект урока,
- технологическую карту одного посещенного урока студента-практиканта или учителя,
- конспект одного внеклассного мероприятия на иностранном языке,
- эссе «Моя педагогическая философия» (свободное изложение: отношение к актуальным педагогическим концепциям, к стандартам, к педагогическому коллективу, к обучающимся, к родителям обучающихся, к образу и роли учителя иностранного языка).

Эссе проверяется руководителем от кафедр английского языка и немецкого и французского языков, и об этом делается запись в путевке зачтено/не зачтено, (4 курс)

- кейс «Проблемная ситуация» (проверяется руководителем от кафедр английского языка и немецкого и французского языков и об этом делается запись в путевке в виде отметки) (см. Приложения).

- лист экспертной оценки,
- отчет о практике (подписывается студентом и предъявляется на кафедру английского языка/немецкого и французского языков). Дневник сдается в графической и электронной форме.